



**TROGODIŠNJI PLAN RADA
KANTONALNOG ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE I PLANIRANJE ZA
PERIOD 2022. - 2024. GODINA**

Bihać, februar 2022. godine

SADRŽAJ:

- 1) Uvod
 - 2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizovane godišnjim planom rada za predhodnu kalendarsku godinu
 - 3) Kratak opis ključnih usmjerenja trogodišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija
 - 4) Opis instituconalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni trogodišnji period
 - 5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada
-

1) UVOD

Nadležnosti Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje, (u daljem tekstu: Zavod), kao samostalne upravne organizacije regulisane su članom 4. Zakona o osnivanju Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 23/12) i članom 22. Zakona o organizaciji i nadležnostima kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 20/21).

Obaveza donošenja trogodišnjeg plana rada kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija putem nove metodologije, propisana je članom 18. stav (2) Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 32/17) i članom 11. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 74/19 i 2/21).

Trogodišnji plan rada Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje izrađen je na osnovu Strategije razvoja Unsko-sanskog kantona 2021.-2027. godina i DOB-a za period 2022-2024. godina.

Vizija

Vizija Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje je planski i namjenski uređen prostor, očuvana prirodna bogatstva i zaštićen prostor kao opće dobro.

Misija

Misija Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje je da kroz svoj rad pruži podršku jedinicama lokalne samouprave u planskom uređenju prostora, da ih podstakne da rade na donošenju planskih dokumenata i na taj način namjenski koriste prostor, određuju uslove za razvoj djelatnosti u prostoru, uz uvažavanje razvojnih mogućnosti istog, te da planski definišu uslove za smještaj planiranih objekata i njihovo građenje, uz istovremeno očuvanje prirodnih bogatstava i zaštitu prostora kao općeg dobra.

2) OSVRT NA PROJEKTE I AKTIVOSTI REALIZOVANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PREDHODNU KALENDARSKU GODINU

Prioritetni zadatak Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje je nastavak započetih aktivnosti i preuzetih obaveza za izradu planskih dokumenata iz predhodnih godina, budući da izrada planskih dokumenta podrazumijeva izradu nekoliko faza planskog dokumenta i da najčešće traje duže od jedne godine.

U Trogodišnjem planu rada po godinama, prikazani su planski dokumenti u kumulativu za sve tri godine, na kojim će Zavod raditi u planskom periodu, budući da se ne može predvidjeti period okončanja ovih postupaka jer isti ovisi o Nosiocu pripreme.

U predhodnoj kalendarskoj godini Zavod je radio na izradi planskih dokumenata u skladu sa iskazanim potrebama općina/gradova sa područja Unsko-sanskog kantona, koji u naravi čine slijedeće planske dokumente:

- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Slatinske bare“, za potrebe Grada Cazina,
- Izmjene i dopune Zoning plana „Ratkovac“, za potrebe Grada Cazina,
- Izmjene i dopune Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“, za potrebe Općine Bosanska Krupa,
- Izmjene i dopune Urbanističkog plana grada Ključa 2011.-2031. godina, za potrebe Općine Ključ,
- Urbanistički projekt „Rekreaciono-sportski centar Ometaljka Krasulje“ za potrebe Općine Ključ i

U skladu sa članom 70a. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 12/13, 3/16 i 15/20) Zavod je kao Nosilac izrade u okviru izrade planskih dokumenata, izdavao stručna mišljenja na zahtjeve Nosioca pripreme planskih dokumenata (općina/gradova) a u cilju izdavanja lokacijskih informacija ili urbanističkih saglasnosti za one investitore koji su se obraćali nadležnim općinskim/gradskim službama, a izrada planskog dokumenta je bila u toku.

Pored izrade navedenih planskih dokumenata Zavod je u segmentu poslova projektovanja iz oblasti arhitekture izradio u skladu sa zaduženjima Vlade Unsko-sanskog kantona Idejni projekt renoviranja i adaptacije prostorija objekta „Doma pilota“ u Bihaću.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA TROGODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONSULTACIJA

Ključna usmjerenja Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje kroz trogodišnji plan rada će biti obavljanje stručnih poslova izrade planskih dokumenata, poslovi projektovanja kao i osiguranje tehničkih i kadrovskih preduslova za rad ovog organa, a samim time i pružanje kvalitetnije usluge jedinicama lokalne samouprave u cilju što kvalitetnijeg planskog uređenja prostora. Cilj nam je omogućiti jedinicama lokalne samouprave da uz našu stručnu pomoć i

izradu planskih dokumenata za njihove potrebe, pojednostave i ubrzaju proces izdavanja lokacijskih informacija i urbanističkih saglasnosti odnosno odobrenja za građenja na određenom području.

U tu svrhu provode se konsultativni radni sastanci sa načelnicim/gradonačelnicima općina/gradova Unsko-sanskog kantona, sa konkretnom namjerom da se prikupe sve relevantne informacije o stanju planske dokumentacije u općinama/gradovima, o njihovim planovima za izradu planskih dokumenata u narednom periodu kao i o problemima i eventualnim nedostacima sa kojima se susreću u ovom procesu.

Radna verzija Trogodišnji plan rada Kantonalnog zavoda za prostorno uređenje i planiranje je u skladu sa članom 11. stav (10) Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 74/19 i 2/21) bila objavljena na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona u cilju konsultacija sa zainteresiranom javnošću i prikupljanja komentara i preporuka u periodu od 19.10. do 01.11.2021. godine. U procesu konsultacija nije bilo primjedbi niti preporuka na Radnu verziju dokumenta.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA ORGANA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA NAREDNI TROGODIŠNJI PERIOD

Zavod je organiziran na način da u svom sastavu ima dvije osnovne organizacione jedinice:

- a) Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu i
- b) Sektor za opće poslove i bazu podataka

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Zavoda sistematizirano je 16 radnih mjesta državnih službenika i namještenika zajedno sa radnim mjestom direktora. Trenutno su popunjena 4 radna mjesta državnih službenika uključujući direktora koji je pravne struke, dva inženjera arhitektonske struke i jedan diplomirani ekonomista. Popunjena su i 3 radna mjesta namještenika.

Da bi Zavoda mogao obavljati stručne poslove koji su mu stavljani u nadležnost u skladu sa zakonskom regulativom i da bi mogao u cijelosti odgovoriti potrebama općina/gradova sa područja Unsko-sanskog kantona za izradom planskih dokumenata kao izrazito složenih i stručnih akata, čija izrada podrazumijeva uključenost državnih službenika raznih struka (građevinske, arhitektonske, mašinske, prostorno i regionalno planiranje, pravne, ekonomske i sl), neophodno je popunjavanje sistematiziranih radnih mjesta i osiguranje finansijskih sredstava

za tehničko opremanje Zavoda i specijalističe obuke za primjenu specifičnih softvera koji se primjenjuju u oblasti prostornog planiranja.

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU TROGODIŠNJEG PLANA

Potencijalni rizik za realizaciju trogodišnjeg plana jeste nedostatak neophodnog stručnog kadra odnosno poteškoće u procesu planiranog zapošljavanja u Kantonalnom zavodu za prostorno uređenje i planiranje, čime se automatski ugrožava i sama realizacija Plana, budući da ovaj organ sa raspoloživim kadrom ne može odgovoriti svim iskazanim potrebama jedinica lokalne samouprave sa područja Unsko-sanskog kantona.

Drugi potencijalni rizik za realizaciju plana jeste viša sila odnosno epidemiološka situacija uzrokovana virusom Covid-19, budući da u uslovima pandemije sve aktivnosti u jedinicama lokalne samouprave budu reducirane u smislu da ista utječe i na proces donošenja odluka kojima se pokreću postupci izrade planskih dokumenata ali i na realizaciju postupaka koji su u toku.

Također ista se reflektira i na planiranje finansijskih sredstava u budžetima jedinica lokalne samouprave namijenjenih za izradu planskih dokumenata.

Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u hiljadama KM			
		Izvori	2022	2023	2024
Stručni poslovi izrade planskih dokumenata sa ciljem namjenskog korištenja prostora uz uvažavanje razvojnih mogućnosti prostora kao općeg dobra	n/a	Budžetska sredstva	281.245	337.574	368.814
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije			
		Ostala sredstva			
		Ukupno	281.245	337.574	368.814

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost (2021. godina)	Ciljna vrijednost po godinama*		
				2022	2023	2024
Obavljanje poslova nosioca izrade planskih dokumenata za koje su nadležni Kanton i jedinice lokalne samouprave	n/a	Broj planskih dokumenata u izradi	4	4	6	8
		Broj izdanih stručnih mišljenja u postupcima izdavanja lokacijske informacije i urbanističkih saglasnosti za potrebe jedinica lokalne samouprave	11	12	13	14

* prikazani broj planskih dokumenata je u kumulativu za sve tri godine

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ : Obavljanje poslova nosioca izrade planskih dokumenata za koje su nadležni Kanton i jedinice lokalne samouprave									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih Sredstava u hiljadama KM			
					(Da/Ne)	Izvori	2022	2023	2024
1.1. Rad na planskim dokumentima u GIS formatu i uspostava GIS baze podataka digitaliziranih planskih dokumenata	2022.-2024.	Rađeno na planskim dokumentim u GIS formatu i uspostavljena baza planova izrađenih u GIS formatu	Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu	-	Ne	Budžetska sredstva	177.102	193.914	204.595
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	177.102	193.914	204.595
1.2. Izdavati stručna mišljenja u postupku izdavanja lokacijske informacije odnosno urbanističke saglasnosti	2022.-2024.	Broj izdanih stručnih mišljenja u postupcima izdavanja lokacijske informacije i urbanističkih saglasnosti	Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu	-	Ne	Budžetska sredstva	43.301	50.573	57.965
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	43.301	50.573	57.965
1.3. Nabaviti opremu, softver i educirati uposlene u oblasti primjene licenci	2022.-2024.	Nabavljeni uređaji, softver i educirani uposlenici	Sektor za opće poslove i bazu podataka	-	Ne	Budžetska sredstva	12.000	12.000	12.000
			Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu			Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	12.000	12.000	12.000

1.4. Voditi i održavati GIS bazu podataka digitaliziranih planskih dokumenata	2022.- 2024.	GIS baza podataka ažurirana	Sektor za opće poslove i bazu podataka	-	Ne	Budžetska sredstva	22.500	23.500	23.500
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	22.500	23.500	23.500
1.5. Izraditi informacije o stanju planske dokumentacije JLS	2022.- 2024.	Izrađene Informacije i obrađenih 8 općina/gradova u bazi podataka	Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu	-	DA	Budžetska sredstva	6.700	19.602	22.132
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	6.700	19.602	22.132
1.6. Izraditi izvještaje, planove, mišljenja, saglasnosti i sl.	2022.- 2024.	100% obrađenih dokumenata	Sektor za opće poslove i bazu podataka	-	DA	Budžetska sredstva	8.947	25.255	33.637
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	8.947	25.255	33.637
1.7. Obavljati poslove arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje	I kvartal IV kvartal	2 projektna dokumenta izrađena	Sektor za prostorno planiranje, razvojno planiranje i infrastrukturu	-	Ne	Budžetska sredstva	10.695	12.730	14.985
						Kreditna sredstva	0		
						Sredstva EU	0		
						Ostale donacije	0		

						Ostala sredstva	0		
						Ukupno	10.695	12.730	14.985
Ukupno za program (mjeru) 1.						Budžetska sredstva	281.245	337.574	368.814
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						Ukupno	281.245	337.574	368.814

Broj: 8-19-1972-1/22

Bihać, 22.02.2022. godine

